

EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE
& AMÉLIORATION CONTINUE**Formation à l'Optimisation de la Performance Opérationnelle**

Public visé et pré-requis	<ul style="list-style-type: none">✎ Techniciens, Opérateurs✎ Bac +2 ou 5 ans d'expérience
Objectifs pédagogiques	<ul style="list-style-type: none">✎ Comprendre les principes de diagnostics et les principes d'opportunités,✎ Connaître les outils et les solutions mis à sa disposition,✎ Appliquer les principes de mise en œuvre,✎ Développer la posture managériale adéquate au pilotage de solutions,✎ Construire un plan d'action en planifiant les tâches associées.
Compétences visées	Etre capable de déployer, sur son processus, sur son métier, un projet d'amélioration et de développement de la performance de l'entreprise.
Durée	✎ 3 journées de 7 heures soit 21 heures par stagiaire.
Déroulement pédagogique de la formation	Cette formation se déroulera en présentant, en alternance, des exposés thématiques et des exemples concrets de l'Optimisation de la Performance Opérationnelle . Le cas réel de l'entreprise des stagiaires sera utilisé tout au long de la formation
Moyens	<ul style="list-style-type: none">✎ Support de cours et présentation de cours,✎ Vidéos,✎ Jeu pédagogique,✎ Mise en situation des participants à partir de cas réels de l'entreprise et d'applications sur le terrain .
Modalités d'évaluation des connaissances	Evaluation, par le formateur, en situation à partir du référentiel d'évaluation AD-FOR-Eval OPO C1.1 2016 06 07
Formateur	Consultant formateur expert en Excellence Lean et en Excellence Opérationnelle. (Excellence Opérationnelle= démarche systématique et méthodique menée dans l'entreprise pour maximiser les performances en matière de productivité, de qualité des produit, des coûts)
Lieu	A définir
Dates	Horaire : 8h30 /17h00 Dates : A définir
Budget	1 408 € HT / personne, jusqu'à 8 personnes.

<p>Programme et contenu de la formation</p>	<p><u>Module 1 :</u> Diagnostic des opportunités d'amélioration des processus</p> <p>1^{ère} demi-journée</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Choisir et appliquer la méthode de cartographie, ☞ Faire ressortir, via le processus, les opportunités utiles par rapport aux objectifs, ☞ Identifier les gaspillages par l'observation, l'interview et l'analyse des données. <p>2^{ème} demi-journée</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Sélectionner les opportunités dont les gaspillages par rapport aux objectifs fixés, ☞ Estimer les gains potentiels, ☞ Définir des objectifs avec des indicateurs de mesure. <p><u>Module 2 :</u> Conception d'une solution d'amélioration des processus.</p> <p>3^{ème} demi-journée</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Intégrer les principes directeurs, ☞ Sélectionner les outils en mettant en évidence leurs spécificités. <p>4^{ème} demi-journée</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Intégrer les outils en appréhendant leurs impacts en gain et en risque, ☞ Définir la posture managériale adéquate au pilotage de la solution, ☞ Adopter une vision systémique de la solution. <p><u>Module 3 :</u> Mise en œuvre de plan d'action d'amélioration des processus</p> <p>5^{ème} demi-journée</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Elaborer un plan d'action en planifiant les tâches associées. <p>6^{ème} demi-journée</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Suivre l'état d'avancement des tâches et définir des actions correctives, ☞ Définir un plan de communication autour du projet, ☞ Superviser et valider l'atteinte des objectifs, ☞ Fédérer autour du projet.
--	--